

2019년 하반기 감사보고서

1. 13대 노동조합 2019년 하반기(2019년 7월1일~2019년 12월31) 노동조합 예산 및 정책감사를 2020년 2월 13-14일 양일간 실시하였습니다.

2. 노동조합 주요 활동 및 강평

2019년 하반기 노동조합은 대의원 조직력 강화활동(지역별 대의원 모임&대의원 수련회)과 2020년 임금협상의 의견 수렴을 위해 각 분회를 방문하여 조합원들의 의견을 청취하였습니다

2019년 10월부터 노사 상건례를 시작으로 2020년 임금협상을 진행하고 있으며 2020년 1월 말 기준 11차례 협상을 진행 중입니다.

노사가 밀도있는 협상을 통해 조합원들에게 더 나은 근로 환경을 만드는데 노력해 주시기 바랍니다.

월	일	일정	내용
7	2	대의원 3분기 포인트 지급	
	3	창원 WM 방문	위원장
	4	순천 WM 방문	위원장
	5~6	대의원 수련회	
	17	평촌&인천 대의원	위원장
	24	여의도권 중집위 및 대의원	위원장
	25	본사 중집위 및 대의원	위원장
	29	여직원 휴게실 오픈	
	30	광주 고객센터 방문	복지국장, 광주지역부위원장
31	노무사 단체협약 교육(1 차)		
8	7~8	2019년 상반기 노동조합 감사	
	14	노무사 단체협약 교육(2 차)	
	19	WM 사업팀장 미팅 마곡 WM 방문	상근간부
	20	울산지역 방문 통상임금변경기일 발표	위원장
	21	노무사 단체협약 교육(3 차)	
9	2	성과급제도 공청회	
	7	2020년 임단협 교섭 요구	
	9	여의도 멀티 간담회	위원장, 수석부위원장
	10	상무집행위원회 노사협의회(3분기)	

	16	노동조합 길라잡이 제작 및 배포	
	17	본사 조합원 간담회 (점심)	
	19	노무사 단체협약 교육(4 차)	
	21	증권노동자 축구대회	
	23	고객솔루션 본부장 면담	
	26	사무금융서비스 노동조합 (KB,NH)	상근간부
	27~28	중앙집행위원회 워크숍	충북 단양 한화리조트
	30	강릉 WM 방문	위원장
10	2	사무집행위원회	상근간부
	4	대의원 4 분기 포인트 지급	복지국장
	10~20	2019 년 하반기 직책자 설문조사	
	12	2019 년 증권노동자 축구대회	NH 인재원 축구장
	16	사무집행위원회	
	18	네이버노동조합 방문	수석부위원장, 복지국장
	24	2020 년 임단협 1 차 상견례	
	29	본사 지원 대의원 모임	상근간부
11	30	2020 년 임단협 2 차 교섭	
	6	2020 년 임단협 3 차 교섭	
	4~8	대학수학능력시험 수능떡(초콜릿) 신청	
	12	경기지역 대의원(분당) 모임	상근간부
	13	2020 년 임단협 4 차 교섭	
	18	IT&디지털금융부문 대의원 모임	상근간부
	22	대구경북지역 대의원 모임	상근간부
	26	충청지역 대의원 모임 신한금융투자 노동조합 방문	상근간부
12	27	2020 년 임단협 5 차 교섭	
	28	광주지역 대의원 모임 경영혁신부문 대표 방문	상근간부 위원장, 수석부위원장
	4	2020 년 임단협 6 차 교섭	
	9	광주고객센터 간담회	사무,복지,조직
	10	부산경남지역 대의원 모임 여의도사옥 보안팀 식사(점심)	상근간부
	11	2020 년 임단협 7 차 교섭	
	12	본사 영업 대의원 모임	상근간부
	17	고객센터 대의원 모임	상근간부
18	2020 년 임단협 8 차 교섭		
	19	사무금융서비스 증권업종본부 송년회	상근간부

3. 주요예산 집행 내역

구분	비용	세부내역
대의원수련회(7월)	19,698,310원	7월5일~6일(대의원 수련회)
법률자문비(8월)	14,300,000원	단체협약분석 및 해설자료집발간, 직장내괴롭힘 방지법 대응안
중집위워크샵(10월)	5,139,238원	중집위워크샵 9월27일~28일(1박2일)
대의원복지포인트(11월)	5,345,142원	대의원 매분기초 지급
휴가 복지포인트(12월)	64,328,574원	12월 포인트사용 증감
생일선물포인트(12월)	32,190,000원	12월 포인트사용 증감

4. 복지부분 주요추진사항 및 2020년 상반기 추진예정사항

가. 주요추진사항

2019년 추진 사항		
주요 안건	처리상태	기타
배우자 출산휴가 유급5일	처리완료	2019년08월05일 단체협약을 통해 체결 완료
유치원 보조비 2명 기준 삭제	처리완료	
주택자금(전세,매매) 기준 확대(통합)	처리완료	
생일자 상품권(기념일 지원): 본인/배우자 각 5만원	처리완료	
건강검진시 미혼자 부모 1인 종합건강진단 신청	처리완료	
장기근속 포상(통합)	처리완료	
주52시간 근무제 보완(시차출퇴근제 도입)	처리완료	
52시간 관련 IPTV 요청 후 반영	처리완료	2019.03월 실시
여의도 여직원 휴게실 신설(8층)	처리완료	2019.08월 실시
통근 및 셔틀버스 주40시간에 맞춰 배차시간 조절	처리완료	2019.04월 실시
조합원 성수기 콘도 이용 배정	처리완료	2019.07월 실시
경조사 및 생일 맞은 조합원 포인트 지급 결제	처리완료	2019.02월 실시
매달 20권~30권 가량 E-BOOK 도서구입	처리완료	2019.04월 실시

나. 추진예정사항

2020년 상반기 추진 사항		
주요 안건	보고서 상황	기타
2020년 임금 협상	2019년 상반기 감사 보고서 必	2020년 임금 협상을 통해 추진 사항 해결 예정
개인연금 도입	신설	
육아기 근로자 지원 확대	신설	
직군전환 확대 실시	신설	
CS상담직 제도 개편	신설	
부부장 승급제도 변경	신설	
노동조합 앱 추가 개발 및 배포	신설	2020년 3월부터 진행
출산선물 지원(5만원상당)본인,배우자	신설	2020년 정기대의원 대회 이후
감정노동자 권익 개선 활성화	2019년 상반기 감사 보고서 必	2020년 2월부터 진행
52시간 부서간 설문조사를 통한 제도 정착 확인	신설	2020년 3월부터 진행

5. 감사위원회 정책부문 강화를 위한 제안

- 노동조합은 향후 회사에 선제적으로 정책을 제안하여 능동적으로 회사정책에 참여할 계획입니다. 이를 위해 2019년 상반기 감사시 감사위원회 정책부문 강화를 위한 제안을 드렸습니다. 우선적으로 중집위/대의원과의 의견교류를 중심으로 매주 노동조합 상근간부들이 상무집행회의를 개최하고 있습니다.

제안에 따른 감사위원회의 운영과 구성에 대한 협의를 통해 다음과 같이 감사위원의 활동을 제안합니다.

향후 감사위원회는 2명의 회계감사와 1명의 정책감사로 나뉘어 운영할 것이며, 이와 함께 해당 정책에 연관이 있는 중집위원이 참관하여 정책감사를 별도로 진행 하고자 합니다.(정책감사는 수시로 진행) 2020년은 위와 같이 시행하고 이후 감사위원의 증원이 필요하다고 판단될 경우 2021년 정기 대의원 대회에서 감사위원의 추가 선임을 진행하시기 바랍니다.

- 향후 중집위 활동시 예산 배정에 관한 부분은, 중집위원들이 조합원들과의 활동 시 조합에 사전 보고를 통해 예산 집행의 투명성을 보다 강화할 수 있게 노력해 주시기 바랍니다.

- 2020년 사업계획 수립시 타 노동관련 단체 및 사회연대 활동에 관한 예산을 수립하여 보편타당한

범위 내에서 사업을 진행할 예정입니다. 이 부분은 2020년 정기 대의원대회 시 별도로 보고, 승인 후 추진하시기 바랍니다.